

Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ №3

Доржиев Е.А.

«02» сентября 2025 г.

**План индивидуальной профилактической работы с семьёй, находящейся в социально опасном положении
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Исполнитель	Сроки
1.	Изучение социального паспорта семьи.	Кл.руководитель, соц.педагог	Сентябрь
2.	Регулярное информирование педагогического коллектива о состоянии работы с семьёй	Кл.руководитель, соц.педагог	В течении года
3.	Индивидуальное и групповое обследование личности ребенка: тестирование, беседы, консультации.	Кл.руководитель, соц.педагог психолог	В течении года
4.	Контроль за посещением школы и усвоение образовательной программы ребенком.	Кл.руководитель, соц.педагог	В течении года
5.	Консультации для родителей, по вопросам воспитанию ребенка	Кл.руководитель, соц.педагог	По мере необходимости
6.	Защита прав и интересов ребенка (рассмотрение вопросов на педагогическом совете, правовое консультирование родителей (законных представителей в вопросах образования)	Кл.руководитель, соц.педагог	По мере необходимости
7.	Индивидуальная работа с родителями по вопросам воспитания и образования несовершеннолетнего	Кл.руководитель, соц.педагог психолог	Постоянно
8.	Организация и проведение курсов по психологии и педагогике на основе программы психолого-педагогического просвещения родителей	Кл.руководитель, соц.педагог	По мере необходимости

9.	Работа с педагогами-предметниками (обобщающей направленности)	Кл.руководитель, соц.педагог психолог	Постоянно
10.	Работа с СОП(отчёты, акты, документация)	Кл.руководитель, соц.педагог	Постоянно
11.	Анализ усвоения образовательной программы ребенком из семьи СОП	Кл.руководитель, соц.педагог	По окончании полугодия, учебного года
12.	Отчёт педагогов-предметников о работе с ребенком	Кл.руководитель, соц.педагог	1 раз в квартал
13.	Сбор сведений об организации летнего отдыха ребенка	Кл.руководитель, соц.педагог	Май-июнь
14.	Отчёт о деятельности кл.руководителя с ребенком из семьи	Кл.руководитель, соц.педагог	июнь

План мероприятий

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Сбор информации о семье. Анализ семейного окружения (социальный паспорт). Установление контакта и организация взаимодействия с категорией СОП. Выяснение объективных причин семейного неблагополучия.	Сентябрь	Кл.руководитель, соц.педагог
2.	Доведение до сведения родителей правовой информации по защите детства (индивидуальные беседы, выступления на родительских собраниях). Консультация для родителей по теме «Права ребенка - соблюдение их в семье»	Октябрь	Кл.руководитель, соц.педагог
3.	Консультация для родителей на тему: «Секреты воспитания». Консультация для родителей: «Обязанности и права родителей по воспитанию детей».	Ноябрь	Кл.руководитель, соц.педагог
4.	Оформление наглядной агитации для родителей: • «Права детей» • «Воспитываем добротой»	Декабрь	Кл.руководитель, соц.педагог

	• «Разговор о нравственности»		
5.	Изучение индивидуальных особенностей семьи, ее воспитательных возможностей. Советы педагога. «Опасные ситуации в жизни детей. Первая помощь при несчастных случаях».	Январь	Кл.руководитель, соц.педагог
6.	Индивидуальные беседы с родителями из неблагополучной семьи (понимают ли они, что их семья нуждается, какие видят пути выхода из создавшейся ситуации).	Февраль	Кл.руководитель, соц.педагог
7.	Беседа «Сломанное сердце: детские переживания»	Март	Кл.руководитель, соц.педагог
	Консультация для родителей: «Ругать можно, а хвалить нужно», «Права и обязанности родителей».	Апрель	Кл.руководитель, соц.педагог
8.	Консультация на тему: «Учим ребёнка общаться с детьми».	Май	Кл.руководитель, соц.педагог
7.	Родительское собрание. Знакомство с планом работы школы в летний период. Задачи родителей. Консультация на тему: «Как организовать отдых ребенка летом».	Май	Кл.руководитель, соц.педагог

Директор школы:

Доржиев Е.А.

Социальный педагог:

Рысева Т.А.

Кл. руководитель:

Дымшьева О.В.